

## 利用者チェック表

【コーディネーター記録—付録1】

ナルク

## 被提供者 状況聞き取り（家族または利用者）

チェック項目（該当項目に○印する）	
聴力	1、普通に聞こえる 2、大きな声で話せば聞こえる 3、耳元で大きな声で話さないと聞こえない 4、まったく（ほとんど）聞こえない
排泄	1、普通にできる 2、介助してトイレへ行く 3、室内便器使用 4、常時オムツ使用 5、夜だけオムツ使用
日常生活能力	1、普通に見える 2、眼鏡をかけても細い字は読みづらい 3、眼鏡をかけて大きな見出ししか見えない 4、少し離れて顔の識別が出来る程度 5、まったく（ほとんど）見えない
会話	1、普通に話が出る 2、やや、はっきりしない 3、やっと他人に通じる 4、まったく（ほとんど）話ができない
歩行	1、普通に歩ける 2、ゆっくりなら歩ける 3、杖があれば短い距離はあるける 4、介助があれば歩ける 5、いざって歩く 6、移動不能
総合	1、バス、電車を使い外出する 2、近くまで外出する 3、少しは動く 4、起きるがあまり動かない 5、寝たり起きたり 6、ほとんど寝たきり 7、トイレ・食事には起きる 8、寝たきり 9、全く寝たきり
精神状況	1、元気がなくて、ふさいでいる 2、邪推がひどく、事実誤認がある 3、食欲がない 4、夜、眠れない 5、幻聴、幻覚がる 6、物忘れ（軽・中・重） 7、夜、ボケて騒ぐことがある 8、昼と夜を勘違いすることがある 9、外出して迷子のなったことがある
現病歴	主治医
既往症	公的サービスの有無
看護・介護状況・生活状況（家族の援助など）	他機関の援助内容
	必要と考えられるサービス

## 利用者チェック表

【コーディネーター記録—付録2】

ナルク

## 1. 介護者

※ 該当項目の（ ）内にチェックするレ印する

主たる介護者	氏名k	年齢	歳	続柄
	健康状況	介護期間		
補助介護者	有・無	続柄		
相談相手	有・無			
介護困難 の経験	有・無			
大変な介護	入浴（ ）	室内移動（ ）	着脱衣（ ）	排泄（ ）
	外出（ ）	特別な介護（ ）	その他（ ）	
悩み・不自由	話相手（ ）	介護手伝い無し（ ）	介護者倒れ（ ）	介護方法
	外出難（ ）	経済難（ ）	旅行難（ ）	家事難（ ）
	育児難（ ）	仕事難（ ）	疲れ（ ）	睡眠（ ）
	気分転換（ ）	自分時間無し（ ）	家族関係の悩み（ ）	
	親戚関係悩み（ ）	近所友人付き合い難（ ）	その他（ ）	
介護の工夫	使用介護用品			

## 2. 被提供者

※ 該当項目の（ ）内にチェックするレ印する

日頃の活動	寝ている（ ）	ぼんやり（ ）	読書（ ）	ラジオ／テレビ（ ）
	家事（ ）	買い物（ ）	スポーツ（ ）	福祉センター（ ）
	趣味（ ）	その他（ ）		
悩み・不自由	健康（ ）	住まい（ ）	お金（ ）	孤独（ ）
	日々の生活（ ）	特になし（ ）	その他（ ）	
万一のとき	子供（ ）	病院（ ）	老人ホーム（ ）	ヘルパー（ ）
	親戚（ ）	当て無し（ ）	考えた事なし（ ）	その他（ ）
公的利用	福祉サービス利用度			
	民生委員に相談； 有 無			
保健婦訪問； 有 無				
その他 特記事項				

# ナルク

平成 年 月 日

殿

特定非営利活動法人  
ニッポン・アクティブライフ・クラブ

活動拠点

## ボランティア活動運営寄付金のお願いと交通費について

月度のボランティア活動に関する運営寄付金と交通費について、下記のとおりご案内します。寄付金についてのご相談は活動拠点へお願いします。また、お振込みは、下記郵便局口座に 月 日 迄に振り込んでいただきます様お願いいたします。

### 記

ご寄付いただく金額 及び 交通費

運営寄付金	円
交通費	円
合計	円
明細は、ボランティア利用通知・提供依頼・活動報告書のとおり	

お振込み口座

<b>郵便局</b> （どこの郵便局からでも結構です）	
郵便貯金 口座名	
口座番号	

2004年8月15日改定

標準様式Ⅱ-2

ナルク

情報カード

— 利用関係 —

ナルク

受付	年	月	日	受付No.	対応者
何で知ったか					
問合せ者			利用者との関係		
(ふりかな)					
資料送付先					
氏名		TEL		FAX	
利用者名		ふりがな		男・女 歳	
被提供者		ふりがな		男・女 歳	
被提供者の状況（現在の身体の状況等）					
希望ボランティア内容					
希望ボランティア回数・時間等					
備考；（事後処理も含む）					
	資料送付	事後処理①	事後処理②	事後処理③	事後処理④
日付					
内容					
担当					

2004年8月15日改定



ナルク

年 月 日

特定非営利活動法人（NPO）  
ニッポン・アクティブライフ・クラブ  
ナルク

---

## ナルクのボランティア利用について

利用の費用、内容等につきましては、コーディネートの際に説明いたします。  
その結果、別紙「ボランティア利用申込書」に内容記載していただきます。

後日、活動拠点事務局にて「ボランティア利用通知・提供依頼・活動報告書」  
に必要事項を記入のうえ、ご通知致します。

ご不明な点がございましたら、ご連絡ください。

### 記

#### 1. ご利用予定（継続ご利用）

- ① 当月 日頃に翌月の予定をお聞きいたします。
- ② ご利用予定の「ボランティア利用通知・提供依頼・活動報告書」の写しをお送り致します。

#### 2. 継続でボランティアご利用について

提供者はご利用1件につき最低2名、係わりさせていただきます。  
(提供者の都合等でご利用日に空白を起こさないため)

#### 3. ご利用なさる方の状況

初回コーディネート時と変化が生じた時は、再度コーディネートさせていただきます。

#### 4. 各連絡方法

連絡の必要が発生した時は、拠点事務局へご連絡ください。  
提供者への直接の連絡は、ご容赦下さい。

#### 5. 運営寄付金明細の送付方法

2004年8月15日改定

参考様式I-3

# ナルク

## 6. 振込み期日

- ① 明細書送付月の 日までに、お願いいたします。
- ② 領収書は振替控えをもって替えさせていただきますので、発行は致しません。

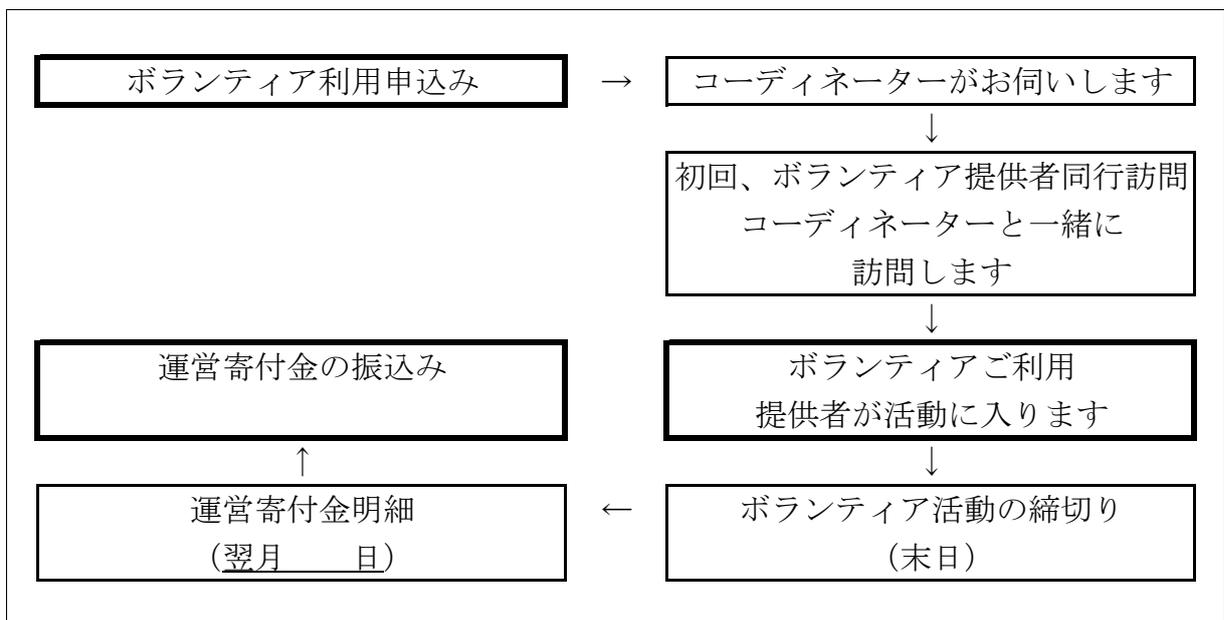
## 7. 運営寄付金の振込み

- ① 郵便振込みでお願いします。
- ② 振込用紙は明細書に同封いたします。

★ ボランティア提供者が訪問させていただきましたら、**到着連絡の電話**を入れさせていただきますので、ご了承下さい。

以上、よろしくお願いいたします。

## ご利用者



2004年8月15日改定

参考様式 I - 3